

FONDAZIONE "STELLA MARIS" I.R.C.C.S.
DIPARTIMENTO CLINICO DI NEUROSCIENZE DELL'ETA' EVOLUTIVA

U.O.C.5 "Malattie neurodegenerative, neuromuscolari e neurogenetiche"

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n° 2 posti full-time di Dirigente Medico disciplina neurologia per la UOC5 Med. Mol., malattie neurodegenerative e neuromuscolari

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n° 189 del 08.04.2019, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n° 2 posti full-time di Dirigente Medico disciplina neurologia per la UOC Med Mol, malattie neurodegenerative e neuromuscolari – U.O.C.5 "Malattie neurodegenerative, neuromuscolari e neurogenetiche"

In considerazione del carattere scientifico della Fondazione Stella Maris I.R.C.C.S. si rende indispensabile reperire Dirigenti qualificati con competenze adeguate, in relazione alle specificità richieste nell'intero percorso di cura, con attitudine prevalente alla ricerca, al fine di assicurare il mantenimento di adeguati livelli prestazionali e contribuire all'incremento della ricerca scientifica.

Le patologie trattate includono la gestione clinica e diagnostica miopatologica delle malattie neuromuscolari e delle malattie neurogenetiche attraverso l'impiego delle tecnologie più avanzate.

Le modalità di presentazione delle domande, l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso sono disciplinate dai D.P.R.: n. 761 del 20.12.1979, n. 483 del 10.12.1997, n. 445 del 28.12.2000 e dai DD.MM. 30 e 31 Gennaio 1998 e successive modificazioni, dal D.Lgs. n. 229 del 19.06.1999 e dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

Al vincitore del presente concorso sarà attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale medico dipendente da Case di Cura, IRCCS, Presidi e Centri di Riabilitazione associati all'ARIS, all'AIOP e alla Fondazione Don Carlo Gnocchi – onlus.

E' garantita la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

I concorrenti portatori di handicap potranno specificare nella domanda, ai sensi della Legge 104/92, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Il bando, tenuto conto delle limitazioni imposte dall'articolo 2, comma 3, del DPR 10.12.97 n° 483, in relazione al numero dei posti messi a concorso, non prevede posti riservati previsti da Leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini.

Sono comunque fatte salve in materia di riserva di posti le altre disposizioni di Legge comunque vigenti.

Requisiti di ammissione:

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari di permesso di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- 2) idoneità fisica all'impiego e alla funzione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura della Fondazione, prima dell'immissione in servizio. Il Personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni ed il Personale dipendente dagli Istituti, Ospedali ed Enti di cui agli artt. 25 e 26 comma 1 del D.P.R. 20.12.1979 n°761, è dispensato dalla visita medica.

Data la natura dei compiti previsti per il posto a concorso agli effetti della Legge 28.03.91 n°120, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego.

- 3) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 4) Specializzazione in Neurologia, ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini ai sensi del D.M. 30.01.98 e DM 31.1.98 e ss.mm.ii;
- 5) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi, devono possedere oltre ai requisiti richiesti per i cittadini italiani:

- a) I diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

b) Adeguata conoscenza della lingua italiana.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'articolo 3, comma 6, della Legge 15.5.97 n°127.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della L. 145 del 2018 è previsto:

547. I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

548. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Tutti i suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso.

Domande di ammissione:

Le domande di partecipazione al concorso, redatte usando lo schema esemplificativo allegato, devono essere indirizzate al Direttore Generale della Fondazione Stella Maris – IRCCS – Viale del Tirreno 341A/B/C Angolo Via dei Frassini, 56128 Calambrone (Pisa) entro e non oltre il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale concorsi ed esami a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione al concorso si considerano prodotte in tempo utile:

- Se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine fissato dal bando. A tal fine fa fede la data di spedizione comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- Se consegnate all'Ufficio Protocollo della Fondazione entro il termine fissato dal bando. A tal fine fa fede la data di consegna comprovata dal timbro a data apposto dall'ufficio protocollo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per l'invio delle domande ed è priva di effetto la riserva di presentazione successiva eventualmente espressa dal candidato.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda.

La Fondazione non assume responsabilità alcuna in caso di dispersione o di tardiva ricezione della domanda dovuti ad eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a parte di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di ammissione al concorso, gli Aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n°445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R.:

a) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;

b) la cittadinanza di uno stato membro ovvero

- di non avere la cittadinanza di uno stato membro dell'U.E. ma di essere familiare di un cittadino dello stato membro dell'U.E. e di essere in possesso del diritto di soggiorno o diritto permanente (allegare copia della carta di soggiorno) ovvero

- di essere cittadino di paesi terzi con permesso di soggiorno C.E. per soggiornanti di lungo periodo (allegare copia di tale documento) ovvero

- di essere titolare dello stato di rifugiato o di protezione sussidiaria (allegare copia del documento attestante il possesso di tali requisiti);

c) il Comune o Stato estero di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione ovvero cancellazione dalle liste medesime;

d) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) le eventuali condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);

f) il possesso dei titoli richiesti come requisiti ai punti 3), 4) e 5) (nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento e della sede, la denominazione completa dell'istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, degli estremi del riconoscimento rilasciato dalle autorità competenti con il quale ne è stato disposto il riconoscimento in Italia);

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile e per i soggetti nati entro il 1985), nonché il periodo di effettuazione e le mansioni svolte, lo stesso vale per il servizio civile;

h) i servizi prestati come dipendenti presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione dei rapporti di pubblico impiego ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) Il possesso di eventuali titoli che conferiscono il diritto di precedenza o preferenza nella nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, e ss.mm.ii;

j) L'autorizzazione alla Fondazione al trattamento dei propri dati personali;

k) l'indirizzo PEC ovvero l'indirizzo di domicilio presso i quali, ad ogni effetto, far pervenire ogni necessaria comunicazione inerente il concorso ed un eventuale recapito telefonico;

In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a).

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo alla Fondazione, la quale non assume responsabilità alcuna nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La Fondazione inoltre non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve recare in calce la firma autografa del candidato, pena esclusione. Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n°445, non viene richiesta autenticazione.

Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ammissione:

Nella domanda di partecipazione al concorso, i candidati devono allegare dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli art. 46 e/o 47 del DPR aa5 del 28.12.2000 e ss.mm.ii. dalle quali risulti il possesso dei seguenti requisiti di partecipazione, costituiti dai titoli indicati di seguito (vedi fac-simile allegato):

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in neurologia ovvero in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi del D.M. 30.01.98 e ss.mm.ii.;
I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione di domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità;
- Iscrizione all'Albo dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Documentazione da allegare e autocertificare:

Alla domanda di partecipazione deve essere obbligatoriamente allegato quanto segue:

- 1) curriculum formativo e professionale redatto in carta libera, datato e firmato (vedi fac-simile allegato);
- 2) elenco in carta libera, datato e firmato, di eventuali documenti presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo;
- 3) eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore o coautore, attinenti al profilo oggetto del concorso, devono essere edite a stampa e pertanto essere comunque presentate avendo cura di evidenziare il proprio nome. È ammessa la presentazione di copie, purché il candidato, mediante dichiarazione sostitutiva resa secondo le modalità specificate, dichiari che le stesse sono conformi all'originale. È altresì ammessa la presentazione, in luogo dell'originale e o delle copie di cd (o altro supporto digitale) contenente i file delle pubblicazioni in formato pdf;
- 4) fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

La corretta e completa compilazione della domanda e del curriculum consente infatti alla Fondazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

La Fondazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi ed i dati necessari per una corretta valutazione.

Modalità da seguire per le dichiarazioni sostitutive:

- Le dichiarazioni relative al titolo di studio, abilitazione, ecc. devono indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la votazione riportata e la durata del corso;
- Nelle dichiarazioni inerenti i servizi prestati, l'interessato è tenuto a specificare: l'esatta denominazione e l'indirizzo dell'ente presso il quale il servizio è prestato; la natura giuridica del rapporto di lavoro; se trattasi di lavoro a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale (in questo caso specificare la percentuale o il numero di ore settimanali); categoria e profilo professionale; periodo di servizio effettuato

- (giorno, mese e anno di inizio e di cessazione), nonché eventuali periodo di interruzione del rapporto e loro periodo; motivo di cessazione del rapporto;
- Per il periodo di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 23 D.P.R. 483/1997, occorre che gli interessati specificino oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche il riconoscimento al servizio italiano, rilasciato dalle autorità competenti ai sensi della normativa vigente, che deve essere ottenuto entro la data di scadenza del termine utile della presentazione delle domande;
 - Il periodo di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, valutabili nei titoli di carriera ai sensi dell'art. 20 c. 2 D.P.R. 10.12.97 n. 483 indicando, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se il servizio stesso sia stato svolto o meno come ufficiale medico;
 - Per le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto è necessario che il candidato specifichi: esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'eventuale impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;
 - Per le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura, è necessario che l'aspirante indichi se la struttura è o meno accreditata o convenzionata con i SSN;
 - Per le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli I.R.C.C.S. è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'istituto, la sede e la relativa natura giuridica (se pubblica o privata);
 - Per le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento: denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale;
 - Per le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezioni svolte.
 - Ogni dichiarazione deve contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, lo stesso incorre nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000, oltre alla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La Fondazione è tenuta a effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente.

Ammissione e/o esclusione dei candidati:

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le prove del concorso sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione: www.fsm.unipi.it La pubblicazione avrà valore di notifica e sostituirà ogni altra comunicazione.

Il Direttore Generale dispone altresì l'esclusione dal concorso con provvedimento motivato dei candidati che, in base alle dichiarazioni contenute nelle domande ed alla documentazione a queste allegate, non risultino in possesso dei requisiti prescritti nonché di quelli le cui domande risultino irregolari o pervenute fuori dei termini.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione, mediante posta elettronica certificata o raccomandata con ricevuta di ritorno.

Commissione esaminatrice:

La commissione esaminatrice del presente concorso verrà nominata dopo la scadenza del bando e sarà composta ai sensi della deliberazione consiliare della Fondazione nr. 13 del 13.05.2006.

Ai sensi del c.3 dell'art. 6 del D.P.R. 483/1997, il sorteggio di uno dei componenti della commissione esaminatrice avverrà presso la sede amministrativa della Fondazione Stella Maris (viale del Tirreno n. 341 a/b/c angolo via Dei Frassini Calambrone, Pisa) alle ore 10,00 del quindicesimo giorno successivo alla data di scadenza del presente bando, computando il medesimo dal giorno successivo alla data di scadenza del bando stesso. Nel caso in cui, sempre in tale giorno, risulti assente uno dei membri della commissione di sorteggio, ovvero nel caso in cui i componenti sorteggiati non accettino la nomina o risultino incompatibili con la funzione, si procederà a nuovi sorteggi che si effettueranno, nello stesso luogo e alla stessa ora sopraindicati, ogni successivo mercoledì alle ore 10,00 fino a che non verrà completata la commissione esaminatrice del concorso.

Nel caso in cui uno dei giorni come sopra determinati cada di sabato o in un giorno festivo il sorteggio avrà luogo il primo giorno successivo non festivo sempre alla medesima ora.

Valutazione dei titoli e prove di esame:

La Commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. 483/1997 art. 27, dispone, complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- ❖ 20 punti per i titoli;
- ❖ 80 punti per le prove di esame;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 10;
- titoli accademici e di studio: 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- curriculum formativo e professionale: 4.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I titoli saranno valutati dalla Commissione esaminatrice ai sensi delle disposizioni contenute negli articoli 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. 10.12.97 n° 483 e ss.mm.ii.

Il candidato che intenda usufruire dei punteggi relativi al periodo di specializzazione deve dichiarare nella domanda di aver conseguito la specializzazione ai sensi del D.Lgs. n. 257/91 ovvero ai sensi del D.Lgs. n. 368/99, specificando anche la durata del corso (in mancanza di tale ultima dichiarazione la durata del corso sarà considerata al minimo stabilito dalle disposizioni normative vigenti).

Le prove di esame:

Le prove di esame verteranno sui seguenti argomenti:

- Prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.
- Prova Pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per scritto.
- Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione con l'osservanza delle norme e secondo le modalità di cui agli art. 9, 12 e ss. del D.P.R. 483/97 e ss.mm.ii.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Nella valutazione curricolare e nella predisposizione delle prove concorsuali verrà data particolare rilevanza alle seguenti competenze/esperienze professionali:

- Conoscenze avanzate nella gestione clinica e diagnostica miopatologica delle malattie neuromuscolari;
- Conoscenze avanzate nella diagnostica delle malattie neurogenetiche, lettura ed interpretazione di test genetici nell'ambito delle patologie neurologiche, comprese tecniche di neurogenetica molecolare e di sequenziamento di nuova generazione.

Diario delle prove di esame:

I concorrenti ammessi alle prove concorsuali sono convocati non meno di quindici giorni prima della prova scritta e non meno di venti giorni prima della prova pratica o orale tramite posta elettronica certificata (PEC) oppure con raccomandata a.r..

Il diario delle prove di esame sarà altresì pubblicato sul sito istituzionale www.fsm.unipi.it.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratica e orale, verrà data comunicazione secondo le modalità stabilite nella convocazione.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documento di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciatari al concorso, quale che sia la causa dell'assenza anche indipendente dalla loro volontà.

Graduatoria:

La graduatoria di merito dei candidati è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Il Direttore Generale della Fondazione, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e procede alla dichiarazione dei vincitori con propria deliberazione.

La graduatoria del concorso sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione e all'Albo della Fondazione e rimarrà efficace per la durata prevista dalla normativa vigente dalla data della pubblicazione.

Costituzione del rapporto di lavoro:

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dalla Fondazione, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a regolarizzare la propria posizione nel termine di giorni trenta dal ricevimento della relativa comunicazione, sotto pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso e secondo i termini e nei modi previsti dalla vigente normativa.

Nel termine di cui sopra i concorrenti vincitori dovranno dichiarare di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità previste dalla Legge.

Verrà applicato l'istituto del licenziamento per giusta causa (art.2119 del C.C.) nei confronti di chi abbia stipulato il contratto di lavoro in questione presentando documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, la Fondazione comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro si costituirà mediante stipula di contratto individuale di assunzione a tempo indeterminato, ai sensi dell'articolo 3 del contratto collettivo nazionale di lavoro per il Personale medico dipendente da Case di Cura, I.R.C.C.S., Presidi e Centri di Riabilitazione associati AIOP, ARIS e FDG, nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Il dirigente assunto in servizio, è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei, ai sensi dell'articolo 6 del citato contratto.

Con la stipula del contratto individuale di lavoro e la conseguente immissione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico e il trattamento economico del personale della Fondazione.

Trattamento dei dati personali:

Tutti i dati di cui la Fondazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 nonché del Regolamento Europeo n. 679/2016.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

L'interessato gode dei diritti di cui alle suddette norme, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di cui trattasi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Fondazione Stella Maris titolare del trattamento.

La Fondazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Per eventuali informazioni o chiarimenti, i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale presso la Sede Amministrativa della Fondazione, Viale del Tirreno 341A/B/C, Angolo Via dei Frassini, 56128 Calambrone Pisa - Tel. 050886288 / 050886267 / 050 886295 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00.

Il Direttore Generale
Dr. Roberto Cutajar

