



FONDAZIONE STELLA MARIS - IRCCS

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO

OSPEDALE DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
PER LA NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE PER PATOLOGIE NEUROPSICHIATRICHE

PRESIDENTE

Avv. Giuliano Maffei

segreteria: Tel. 050 886269

DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Cutajar

segreteria: Tel. 050 886271

DIRETTORE SCIENTIFICO

Prof. Giovanni Cioni

segreteria: Tel. 050 886233

DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giuseppe De Vito

segreteria: Tel. 050 886277

DIPARTIMENTO OSPEDALIERO

segreteria: Tel. 050 886229

Sede Amministrativa:

56128 CALAMBRONE (PISA)

Viale del Tirreno, 341/A-B-C

angolo Via dei Frassini, 1

Partita Iva 0012624 050 6

Centralino:

Tel. 050 886111

Fax 050 886202

sito web: www.inpe.unipi.it

Sede Legale:

56027 SAN MINIATO (PISA)

Piazza della Repubblica, 13

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE

CALAMBRONE (PISA)

Tel. 050 886236

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE

RESIDENZA SANITARIA

Montalto di Fauglia (PISA)

Tel. 050 886620

ISTITUTO DI RIABILITAZIONE

RESIDENZA SANITARIA

“Casa Verde” S. Miniato (PISA)

Tel. 050 886661-0571 43289

CENTRO DIURNO DI

RIABILITAZIONE PSICHIATRICA

La Scala di S. Miniato (PISA)

Tel. 0571 419868



FONDAZIONE STELLA MARIS – I.R.C.C.S

Bando Rettificato con delibera del Direttore Generale n. 227 del 31.05.2018

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N° 2 POSTI DI DIRIGENTE PSICOLOGO PART-TIME A TEMPO INDETERMINATO, LIMITATAMENTE A N° 22 ORE SETTIMANALI.

Si rende noto che in esecuzione della Delibera del Direttore Generale n°65 del 12.02.2018 è indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n° 2 posti di Dirigente Psicologo part-time a tempo indeterminato, limitatamente a n° 22 ore settimanali.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione incondizionata della sede di lavoro che verrà stabilita dalla Fondazione nel proprio ambito territoriale, in relazione alle proprie esigenze organizzative, al momento della stipula del contratto di assunzione.

CCNL Applicato:

Limitatamente al testo giuridico (art. da 1 a 21): Contratto collettivo nazionale di lavoro per il Personale Dirigente Sanitario, Professionale, Tecnico e Amministrativo sottoscritto il 25 Febbraio 2013 tra ARIS, ADONP, SNABI SDS, recepito con accordo sottoscritto da ADONP, Fondazione Stella Maris IRCCS e delegazione aziendale ADONP il 19 Dicembre 2013;

Per la parte economica il livello di remunerazione stipendiale è quello previsto dal: Contratto collettivo nazionale di lavoro per il Personale dipendente delle Strutture Sanitarie associate AIOP, ARIS e FDG – Posizione E – Categoria E, in quanto la Fondazione in sede di accordo applicativo si è avvalsa di quanto previsto dall'articolo 1, 3° comma del contratto ADONP ovvero " In fase di prima applicazione l'introduzione del nuovo CCNL può avvenire anche senza incrementi di oneri, e comunque senza riduzione del trattamento economico complessivo".

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea.
- b) Idoneità fisica all'impiego.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati sostituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

REQUISITI SPECIFICI

- a) Laurea in Psicologia;
- b) Specializzazione in Psicologia Clinica nonché in disciplina equipollente o affine o specializzazione in Psicoterapia.
- c) Iscrizione all'Albo dell'ordine professionale attestata da certificato rilasciato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

REQUISITI PREFERENZIALI

- Esperienza nella valutazione e diagnosi dei disturbi specifici dell'apprendimento comprovata da:
- lavoro di almeno 2 anni presso un Centro Accreditato per la valutazione e la diagnosi dei DSA ai sensi della Legge 170/2010 e della Normativa della regione Toscana (delibera D.G.R. delibera N. 1159 del 17 dicembre 2012 e i relativi Allegato A e Allegato B)
 - almeno 2 pubblicazioni scientifiche indicizzate sui disturbi dell'apprendimento e/o del linguaggio.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al concorso, indirizzate al Direttore Generale della Fondazione Stella Maris - Viale del Tirreno 341/A,B,C Angolo via dei Frassini 1 56128 Calambrone (Pisa), dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 28 Febbraio 2018.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro il termine indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e della documentazione allegata è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

FORMULAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Nella domanda, redatta in carta libera, i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) il nome e il cognome;
- 2) la data, il luogo di nascita e di residenza;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- 4) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) le eventuali condanne penali riportate; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- 6) i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti presso cui i titoli sono stati conseguiti;

- 7) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- 8) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 9) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- 10) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003).

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare tutti i documenti relativi ai requisiti specifici di ammissione, nonché tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere autocertificate dal candidato.

Il candidato può comprovare il possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione al concorso con dichiarazioni sostitutive da produrre contestualmente alla domanda di partecipazione. Tali dichiarazioni, per le quali non è richiesta autentica di firma, possono essere rese per stati, fatti e qualità personali previsti dal D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Le dichiarazioni sostitutive devono in ogni caso contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi, preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Ove il candidato allegi documenti e titoli alla domanda, essi devono essere prodotti in originale o copia autenticata nei modi di legge, ovvero accompagnati da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale l'interessato ne attesti la conformità all'originale. Tale dichiarazione di conformità può essere estesa anche alle pubblicazioni. La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive presentate contestualmente alla domanda o richiamate dalla stessa non deve essere autenticata se tali dichiarazioni sono presentate o inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere la clausola specifica che il candidato è consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali previste dalla normativa vigente oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

La Fondazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato con le modalità e nei termini previsti dalle vigenti disposizioni. Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e titoli presentati.

PROVE DI ESAME E LORO VALUTAZIONE

Le prove di esame sono le seguenti:

- a) Prova scritta: impostazione di un piano di lavoro su di un caso di un soggetto DSA in età scolare presentato dalla Commissione sotto forma di storia clinica scritta, con quesiti a risposta sintetica inerenti al caso e alla problematica neuropsicologica da esso suggerita;
- b) Prova pratica: esame dei risultati di test diagnostici e diagnosi psicologica su di un caso di DSA;
- c) Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso (disturbi dell'apprendimento), nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La durata delle singole prove e le modalità di svolgimento delle stesse sono stabilite dalla Commissione. Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nel giorno e all'ora stabiliti, dovranno ritenersi esclusi dal concorso.

Per essere ammessi a sostenere le prove di esame i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, carta d'identità valida ovvero altro idoneo documento personale di riconoscimento.

PUNTEGGIO TITOLI E PROVE DI ESAME

Il punteggio a disposizione della Commissione per la valutazione dei titoli e per le prove di esame è quello previsto dall'articolo 55 del D.P.R. 10 Dicembre 1997 n° 483.

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente bando si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

La Fondazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio del Personale, Calambrone (Pisa), (Tel 050 886288 – 050 886267) tutti i giorni feriali dalle ore 10.00 alle ore 12.00 escluso il sabato.

Calambrone, 31 Maggio 2018

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Roberto Cutajar